

# Zapytanie ofertowe nr 1/2021

z dnia 06.07.2021r.

Dotyczące wynajmu powierzchni użytkowej 101, 30 m<sup>2</sup> (kawiarnia), 3m<sup>2</sup> (magazynek), 2x 6,5m<sup>2</sup> (wc damska i męska) z przeznaczeniem na prowadzenie działalności handlowo – usługowej - kawiarni/ restauracji, ogródka letniego o powierzchni 76 m<sup>2</sup>

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. Wartość nie przekracza kwoty wskazanej w art.2 ust. 1 pkt. 1

Szprotawski Dom Kultury w Szprotawie zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej z uwzględnieniem poniższych wymagań.

## I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Szprotawski Dom Kultury w Szprotawie,

ul. Mickiewicza 1, 67-300 Szprotawa

NIP: 9241598802

Ilekroć w zapytaniu jest mowa o:

- a) NAJEMCY, należy przez to rozumieć podmiot, do którego zostało skierowane niniejsze zapytanie lub który złoży ofertę w odpowiedzi na niniejsze zapytanie,
- b) WYNAJMUJĄCYM, należy rozumieć Szprotawski Dom Kultury.

## II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Pomieszczenia usytuowane na parterze Szprotawskiego Domu Kultury . Wejście od strony parku z możliwością wejścia od strony ul. Chodkiewicza ( wejście boczne do SzDK ). Części składowe najmu :
  - a) Kawiarnia składa się z: sali kawiarnianej o pow.75,60m<sup>2</sup>, bufetu o pow. 6,70m<sup>2</sup>, kuchni i korytarza o pow. 9,00m<sup>2</sup>, zmywalni o pow.7,90m<sup>2</sup>, wc o pow. 2,10m<sup>2</sup>.
  - b) Magazynek i wc damska i męska usytuowane są poza kawiarnią w części korytarza Szprotawskiego Domu Kultury.
2. W pomieszczeniach jest dostęp do instalacji elektrycznej, wodociągowej, kanalizacyjnej i co.
3. Ogródek letni usytuowany jest od strony parku tuż przy wejściu do kawiarni.
4. Wynajmujący przewiduje ,że w lokalu będzie prowadzona mała gastronomia, nie może być ona uciążliwa dla Szprotawskiego Domu Kultury.

5. Koszt zużycia mediów (z wyłączeniem co), wywóz nieczystości, sprzątnięcie wynajętych powierzchni i części korytarza ponosi Oferent.
6. Oferent na własny koszt przeprowadzi prace aranżacyjno - adaptacyjne i wyposaży lokal w niezbędny sprzęt.
7. Stan techniczny lokalu stwierdzony zostanie w protokole przekazania sporządzonym przez obie strony.
8. Oferent przed rozpoczęciem działalności musi uzyskać wszelkie niezbędne pozwolenia i badania, stosownie do obowiązujących przepisów.
9. Pomieszczenia będące przedmiotem najmu można oglądać w celu zapoznania się ze stanem technicznym, po telefonicznym uzgodnieniu z sekretariatem SzDK tel.68 376 24 01, 500 202 518

### **III. Opis sposobu przygotowania oferty:**

Ofertę w zamkniętej kopercie z dopiskiem nr zapytania ofertowego, należy złożyć w sekretariacie Szprotawskiego Domu Kultury do 31 sierpnia 2021r. do godz. 10.00

1. Każdy oferent przedkłada tylko jedną ofertę,
2. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty
3. Kompletna oferta powinna zawierać prawidłowo wypełniony:
  - a) formularz ofertowy - załącznik nr 1,
  - b) zgodę na przetwarzanie danych - załącznik nr 2,
4. Ofertę należy przygotować w języku polskim.
5. Oferta powinna zawierać nazwę i dane teleadresowe Wykonawcy
6. Proponowana stawka czynszu miesięcznego z tytułu najmu brutto.
7. Koncepcję funkcjonowania kawiarni /restauracji.

### **IV. Wybór oferenta:**

- 1.Przy wyborze oferenta Wynajmujący kierować się będzie: proponowaną ceną, koncepcją działalności, doświadczeniem oferenta.
- 2.Wynajmujący zastrzega sobie prawo do odwołania, zamknięcia oferty bez wyboru oferenta. Z tego tytułu nie przysługuje żadne roszczenie wobec Wynajmującego.
- 3.Wynajmujący niezwłocznie powiadomi oferentów o wynikach naboru, albo zamknie postępowanie bez dokonania wyboru.
4. Po wyłonieniu oferenta przewiduje się zawarcie umowy na okres co najmniej 3 lat.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 2 - Zgoda na przetwarzanie danych.
3. Załącznik nr 3 – wzór umowy